



Jelgavas pilsētas dome

**Jelgavas Amatu vidusskola**

Reģ. Nr. 2831902686

Akadēmijas ielā 25, Jelgavā, LV – 3001, tālr./fakss 63026175, e-pasts: [avsk@izglitiba.jelgava.lv](mailto:avsk@izglitiba.jelgava.lv)

---

## **APSTIPRINĀTS**

ar Jelgavas Amatu vidusskolas

direktores E.Bišeres

2013.gada 23. septembrī

rīkojumu Nr. 150

## **Jelgavas Amatu vidusskolas Iekšējās kārtības noteikumi**

2013.gada 23.septembrī

Nr.6(4)

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu, Izglītības likumu, Profesionālās Izglītības likumu un Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 6.punktu, Jelgavas Amatu vidusskolas nolikuma 5.2.punktu*

### ***I. Vispārīgie noteikumi***

1. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas Amatu vidusskola” (turpmāk – izglītības iestāde) iekšējās kārtības noteikumi ir izdoti, ievērojot Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumus Nr.1338 ”Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” un izglītības iestādes nolikumu (turpmāk – Noteikumi).
2. Noteikumi nosaka izglītības iestādes izglītojamo pienākumus, tiesības un atbildības piemērošanas kārtību, uzturoties izglītības iestādes telpās un tās teritorijā un izmantojot izglītības iestādes materiālo un mācību bāzi.
3. Izglītības iestādes direktors nodrošina skolēnu (līdz 18 gadu vecumam) vecāku vai aizbildņu (turpmāk – vecāki), skolēnu iepazīstināšanu ar Noteikumiem katra mācību gada sākumā - septembrī, iepazīšanos apstiprinot ar savu parakstu. Izglītojamo iepazīstināšanu ar Noteikumiem reģistrē no e – klase izprintētā veidlapā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstu.
4. Uzsākot mācības izglītības iestādē, katrs izglītojamais saņem noteikta parauga izglītojamā apliecību.

## ***II. Izglītojamo tiesības***

5. Izglītības iestādes izglītojamajiem ir tiesības iegūt kvalitatīvu pamatizglītību, profesionālo izglītību, vidējo profesionālo un vidējo izglītību, kā arī piedalīties ārpusstundu aktivitātēs, interešu izglītības programmās un visos citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos; saņemt motivētu zināšanu novērtējumu.
6. Izglītojamajiem ir tiesības uz netraucētu mācību darbu stundās un izvēlētajās ārpusstundu nodarbībās.
7. Izglītojamajiem ir tiesības nodarboties ar mācību pētniecisko darbu, saņemot nepieciešamus paskaidrojumus, konsultācijas un atbalstu no vadības un pedagogiem pētnieciskā darba gaitā.
8. Saņemt izglītības iestādes pedagogu konsultācijas visos mācību priekšmetos.
9. Izglītojamie ir tiesīgi brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus izglītības iestādes dzīves pilnveidošanai, apspriest radušās problēmas ar pedagogiem un izglītības iestādes vadību.
10. Piedalīties izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē, izglītības iestādes padomes darbā atbilstoši to noteikumiem.
11. Izglītojamajiem ir tiesības uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos.
12. Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem ir tiesības vērsties pie izglītības iestādes administrācijas .
13. Izmantot izglītības iestādes materiālo bāzi, inventāru, mācību līdzekļus, bibliotēkas un citas informācijas krātuves tiem mērķiem un uzdevumiem, kādiem tie paredzēti atbilstoši noteikumiem.
14. Saņemt bezmaksas profilaktisko veselības aprūpi un neatliekamo medicīnisko palīdzību izglītības iestādes un tā organizētajos pasākumos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
15. Piedalīties izglītības iestādes izglītojamo pašpārvaldes darbībā, atbilstoši izglītojamo pašpārvaldes nolikumam.
16. Saņemt informāciju par izglītības iestādes mācību procesa organizāciju, iekšējo kārtību, sabiedriskajiem pasākumiem un izglītības iestādes apstiprinātiem noteikumiem un piedalīties sabiedriskajā darbā.
17. Uz izglītojamā īpašumā, lietojumā vai valdījumā esošās personiskās mantas, kas nepieciešama mācību procesā, aizsardzību izglītības iestādes teritorijā.
18. Rakstiski lūgt izglītības iestādes direktoru pārskatīt atbildīgo amatpersonu lēmumus, kuriem izglītojamais nepiekrīt.
19. Informēt izglītības iestādes amatpersonas vai citus darbiniekus par novērotajiem mācību darba vai saimnieciskā darba trūkumiem un nepilnībām, šo noteikumu pārkāpumiem izglītības iestādes telpās un teritorijā.
20. Ārpusstundu laikā iesaistīties izglītības iestādes derīgā darbā.
21. Saņemt stipendiju, atbilstoši Ministru kabineta 2004.gada 24.augusta noteikumiem Nr.740 "Noteikumi par stipendijām", Eiropas Sociālā fonda stipendiju un sabiedriskā transporta izdevumu kompensāciju atbilstoši Jelgavas pilsētas domes pieņemtajiem lēmumiem.

### ***III. Izglītojamo pienākumi***

22. Mācīties, lai iegūtu pamatzglītību, profesionālo izglītību, vidējo profesionālo vai vidējo izglītību.
23. Uzņemties personīgu atbildību par mācībām un uzvedību izglītības iestādē.
24. Iepazīties un ievērot Noteikumos paredzētās uzvedības normas.
25. Ar cieņu izturēties pret valsti un sabiedrību. Ievērot valstī pastāvošās tiesību normas, savstarpējo attiecību kultūru, sabiedrībā pieņemtās morāles un ētikas normas.
26. Veidoties par sabiedrības locekli – attīstīt prasmi, cieņu, iecietību un spēju darboties grupās.
27. Attīstīt fiziskās īpašības un veidot savas rakstura īpašības – mērķtiecību, gribasspēku un neatlaidību mērķu sasniegšanā.
28. Izpildīt izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes uzticētos uzdevumus.
29. Ievērot izglītības iestādes noteikto stundu sarakstu un tajā veiktās izmaiņas.
30. Ierasties uz mācībām un darbu savlaicīgi, atbilstoši sagatavotam un piemērotā apģērbā (virsdrēbes nododot garderobē).
31. Atskanot zvanam uz stundu, izglītojamam ir jāatrodas mācību telpā, un to drīkst atstāt tikai pēc mācību stundas beigu zvana. Mācību stundu laikā bez iemesla neatrasties ārpus mācību telpām – pagalmā, gaitenī u.c.
32. Katrā izglītojamo grupā ievēlēt tās vecāko, kurš pārzina savas grupas mācību u.c. lietas kopumā.
33. Ievērot drošības instrukcijas par drošību sporta zālē, mācību laboratorijās, darbnīcās un praksē, informātikas kabinetā, instrukcijas par ugunsdrošību, par elektrodrošību, par pirmās palīdzības sniegšanu, par drošību ekskursijās un pārgājienos, par drošību masu pasākumos, par drošību sporta sacensībās un nodarbībās u.c.
34. Nekavējoties informēt izglītības iestādes darbiniekus, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai.
35. Ievērot izglītības iestādes materiālo vērtību izmantošanas kārtību. Saudzēt un uzturēt kārtībā izglītības iestādes materiālās vērtības, ekonomiski izlietot energoresursus un komunālos pakalpojumus.
36. Rūpēties par savu veselību, tai skaitā ievērot personīgo higiēnu.
37. Ja ir kavētas mācības, nākošajā dienā uzrādīt klases audzinātājam attaisnojošu dokumentu (ģimenes ārsta, vecāku vai oficiālas iestādes).
38. Cienīt izglītības iestādes tradīcijas un pēc iespējām un interesēm pārstāvēt izglītības iestādes dažādu veidu pasākumos.
39. Uzturēt tīras izglītības iestādes telpas un teritoriju, saudzēt dabu un apkārtējo vidi.
40. Informēt izglītības iestādes administrāciju par novērotajiem saimnieciskā aprīkojuma bojājumiem, šo noteikumu pārkāpumiem un citām nelikumībām izglītības iestādes telpās un teritorijā.
41. Ja ir saņemta informācija vai rodas pamatotas aizdomas par alkohola, narkotisko, toksisko vai psihotropo vielu neatļautu iegādāšanos, lietošanu, glabāšanu, realizēšanu, kā arī pamudināšanu tās lietot izglītības iestādes vai tās teritorijā, nekavējoties ziņot izglītības iestādes administrācijai vai pašvaldības policijai.
42. Nodarbību laikā izslēgt mobilo telefonu, kā arī mūzikas atskaņošanas ierīces.

43. Ārpus izglītības iestādes teritorijas ievērot tiesiskās un sabiedrībā vispārpieņemtās uzvedības un morāles normas. Šo normu pārkāpuma gadījumā izglītības iestādes izglītojamais ir atbildīgs saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
44. Izglītojamie ir atbildīgi par savas mācību vietas, izglītības iestādes inventāra un telpu saglabāšanu, tīrību un kārtību. Ja kāds inventāra priekšmets ir nozudis vai sabojāts, izglītojamais nekavējoties par to informē klases audzinātāju vai atbilstošā mācību priekšmeta pedagogu vai citu pedagogu. Ja izglītības iestādes inventārs ir sabojāts vai zudis izglītojamā rīcības rezultātā, izglītojamais personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītās kaitējuma sekas, vai atlīdzina zaudējuma vērtību.
45. Piedalīties izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā.

#### ***IV. Izglītības iestādes drošība un tiesību aizsardzība***

46. Izglītības iestādē aizliegts ienest un izmantot pirotehniskos līdzekļus, sprāgstvielas, aukstos ieročus, ķīmiskās vielas, kas var būt bīstamas dzīvībai vai citādi apdraudēt izglītojamos.
47. Izglītības iestādes telpās un teritorijā aizliegts ienest, lietot, uzglabāt un realizēt vai izplatīt alkoholiskos dzērienus, arī alu, narkotiskas vielas, jebkādas toksiskas, psihotropas u.c. apreibinošas vielas, atrasties izglītības iestādes teritorijā alkohola vai narkotisko vielu reibuma stāvoklī.
48. Neievest izglītības iestādes telpās un teritorijā dzīvniekus.
49. Nepiederošas personas, ienākot izglītības iestādē piesakās pie izglītības iestādes administrācijas, un tikai ar administrācijas atļauju var uzturēties izglītības iestādē un tās teritorijā.
50. Izglītības iestādē aizliegts trokšņot, spēlēt kārtis un citas azartspēles; piegružot telpas, atstāt atkritumus, aprakstīt vai nosmērēt sienas, solus un citu inventāru; telpās uzturēties virsdrēbēs (tās jāatstāj garderobē); ierasties izglītības iestādē netīrā, nekārtīgā apģērbā.
51. Stingri aizliegts apzināti traucēt mācību procesu kā klasēs, tā visā izglītības iestādē, izplatīt nepatiesu informāciju par iespējamiem draudiem (t.sk. par telpās novietotiem spridzekļiem).
52. Telpās aizliegts izmantot mehāniskos pārvietošanās līdzekļus (skrituļslidas, skrituļdēļus un skrejriteņus u. tml.).
53. Lietot necenzētus vārdus un izteicienus.
54. Izglītības iestādes darbnīcās, laboratorijās un sporta zālē vērtīgas personīgās lietas (mobilos telefonus, naudu u.c.) novietot skolotāja norādītā vietā.
55. Emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu savai un citu personu drošībai gadījumos izglītojamo pienākums ir nepiekrīst draudu izraisītāja rīcībai, nekavējoties saukt palīgā pieaugušos: izglītības iestādes pedagogus vai jebkuru izglītības iestādes darbinieku, laicīgi lūgt palīdzību vecākiem, klases audzinātājam.
56. Gadījumos, kad ir aizdomas par vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, administrācija nekavējoties ziņo tiesībsargājošām iestādēm (Grozīts ar Jelgavas Amatu vidusskolas direktora 19.09.2013. rīkojumu Nr.150).
57. Ārkārtas situācijās, atskatot trauksmes signālam (trīs gari zvani vai citi trīs gari signāli, vai mutisks dežurējošā administratora paziņojums par evakuāciju), tiek veikta izglītojamo evakuācija saskaņā ar noteikumiem par rīcību ekstremālās situācijās, izglītojamie izpilda atbildīgā pedagoga norādījumus vai rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātiem izglītības iestādes evakuācijas plānam un kārtībai.

- 58.1. Izglītības iestādes evakuācijas plāns ir izvietots :
  - 58.1.1. Akadēmijas ielā 25 , ēkas pirmā un otrā stāva foajē;
  - 58.1.2. Elektrības ielā 8, ēkas pirmā, otrā un trešā stāva gaitenēs;
  - 58.1.3. Metālapstrādes darbnīcās un sporta zālē.
- 58.2. Operatīvo dienestu izsaukšanas kārtība – telefons:
  - 58.2.1.01, 112 – ugunsdzēsība un glābšana;
  - 58.2.2. 02, 110 – valsts policija;
  - 58.2.3. 03, 113 – ātrā medicīniskā palīdzība.
- 59. Par izglītības iestādes darbinieku maldināšanu par ekstremālām situācijām izglītojamais atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 60. Traumu vai pēkšņu veselības traucējumu gadījumos izglītojamajiem nepieciešams vērsties pie izglītības iestādes medmāsas.
- 61. Sociālās vai psiholoģiskās palīdzības nepieciešamības gadījumos izglītojamajiem nepieciešams vērsties pie klases audzinātāja vai izglītības iestādes vadības.

### ***V. Pamudinājumi.***

- 62. Izglītojamam par personīgu ieguldījumu izglītības iestādes sabiedriskajā darbā, mākslinieciskajā pašdarbībā, par augstiem sasniegumiem konkursos, skatēs, olimpiādēs un sporta sacensībās ar izglītības iestādes direktora rīkojumu izsaka pateicību un iesaka izskatīt ieteikumu stipendiju piešķiršanas komisijā, paaugstinātās stipendijas piešķiršanai, vai piešķirt skolas balvu, vai iesaka apbalvošanai.

### ***VI. Atbildība***

- 63. Izglītojamam par šo noteikumu neievērošanu var tikt piemēroti šādi disciplinārsodi:
  - 63.1. mutiska piezīme;
  - 63.2. mutisks aizrādījums;
  - 63.3. rakstisks ziņojums vecākiem;
  - 63.4. rājiens ar direktora rīkojumu un ierakstu personas lietā;
  - 63.5. izglītojamo izslēgšana no izglītības iestādes, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību, izglītības iestādes nolikumu un šos noteikumus.
- 64. Par materiāliem zaudējumiem, kas nodarīti izglītības iestādē, izglītības iestāžu darbiniekiem, izglītojamajiem, vainīgā persona atbild pilnā apmērā. Zaudējumi jāatlīdzina 7 dienu laikā no brīža, kad zaudējumi paziņoti vainīgajam izglītojamam.
- 65. Par materiāliem zaudējumiem (telpu, inventāra, mācību līdzekļu tīšu bojāšanu), kurus izglītības iestādes ar savu darbību vai bezdarbību ir radījuši izglītojamie, tiek sastādīts akts. Tajā norāda visus konstatētos bojājumus un zaudējuma apmēru.
- 66. Ja pārkāpumu ir izdarījusi nepilngadīga persona, tad šīs personas vecāki vai personas, kuras to aizstāj, tiek uzaicinātas ierasties izglītības iestādē, lai risinātu jautājumu par pārkāpumu rezultātā radušos sekas novēršanu un nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu.
- 67. Par izdarītajiem pārkāpumiem izglītības iestādes administrācija rakstveidā informē vainīgā izglītojamā vecākus vai aizbildni.
- 68. Izglītības iestādes telpu piegružošanas, splanāšanās gadījumos vainīgajai personai bez ierunām jāuzslauka vai jāizmazgā visa telpa, ko norāda dežurējošais skolotājs.
- 69. Par morālo vai fizisko pazemojumu otrai personai, par alkoholisko dzērienu, narkotiku u.c. apreibinošu vielu ienešanu, lietošanu, izplatīšanu, par smēķēšanu , par atkārtotiem

regulāriem kavējumiem, par izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu, vainīgajam izglītojamam var tikt izteikta piezīme, aizrādsījums vai rājiens, par visiem iepriekš minētajiem pārkāpumiem jautājums izskatāms pedagoģiskās padomes sēdē.

70. Ja kāda no personām, kura ir izdarījusi iepriekš minētos pārkāpumus, atsakās novērst to sekas vai atlīdzināt par nodarītajiem zaudējumiem, kā arī atkārtotu un nopietnu pārkāpumu gadījumā izglītības iestāde ir tiesīga ar pedagoģiskās padomes lēmumu vainīgo personu atskaitīt no izglītības iestādes izglītojamo skaita, informējot par to vecākus.
71. Jebkurš strīds vai domstarpības, kas rodas šo noteikumu sakarā, tiek risināts sarunu un vienošanās ceļā. Ja šāda vienošanās panākta netiek, tad strīds ir risināms Latvijas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

### ***VII. Noslēguma jautājumi***

72. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Izglītojamo pašpārvalde, Pedagoģiskā padome, Izglītības iestādes padome, direktors un iestādes dibinātājs.
73. Grozījumus un papildinājumus noteikumos apstiprina direktors.
74. Atzīt par spēku zaudējušos izglītības iestādes no 2011. gada 30. augusta iekšējās kārtības noteikumus Nr.6(2) „Jelgavas Amatu vidusskolas Iekšējās kārtības noteikumi”.

Direktora vietniece audzināšanas darbā

Z.Feldmane

SASKAŅOTS

ar Jelgavas Amatu vidusskolas  
pedagoģiskās padomes sēdes  
23.09.2013  
protokolu Nr. 4